

Enkele tips bij de aankoop van  
een betrouwbare 2de handswagen

# Betrouwbaar 2<sup>de</sup> hands

Een tweedehandswagen kopen is niet eenvoudig. Want een auto kan op het eerste zicht perfect in orde lijken, maar een slimme koper kijkt beter iets verder dan zijn neus lang is. In deze folder vind je een heleboel tips die je kunnen helpen bij een betrouwbare aankoop.

## ■ Wie is de verkoper?

Koop bij voorkeur bij een **professionele verkoper** die de type-verkoopsovereenkomst van FEDERAUTO, TOURING en VAB gebruikt.

Indien u particulier koopt, stel dan voor de wagen bij de verkoper thuis te bekijken en **controleer zijn identiteit**. Let er op dat een mobiel telefoonnummer niet uw enige band met de verkoper is.

Wees alert voor malafide verkopers op het internet.

## ■ Welke documenten?

Koop alleen een wagen wanneer de verkoper volgende **officiële documenten kan voorleggen** en ga na of deze niet vervalst lijken:

- Inschrijvingsbewijs (enkel het origineel of het attest van verlies, geen kopie noch afschrift)
- Gelijkvormigheidsattest
- Als de verkoper (zoals wettelijk voorzien) de wagen met het oog op verkoop heeft laten keuren, zal hij een **geldig keuringsbewijs** voor gebruik tweedehands kunnen voorleggen.
- Het keuringscentrum checkt elk tweede handsvoertuig daarenboven op 120 punten, wat uitmondt in een diagnoseraapport onder de titel: 'START VAN HET VOERTUIG VOOR VERKOOP'. Voor de recente voertuigen met gestandaardiseerde diagnoseaansluiting wordt o.m. de boordcomputer gescand op foutmeldingen.



- Het is een pluspunt als hij eveneens het **onderhoudsboekje** kan voorleggen.
- Het kilometerattest 'CAR-PASS' (uitleg: zie tellerstand)
- **Aanvaard** van **geen** enkel document een **fotokopie**.
- Wanneer u koopt van een particulier, vraag dan ook om de originele **aankoopfactuur** te mogen zien.



Wanneer de **laatste inschrijving van het voertuig buitenlands is**, moet de in België gevestigde verkoper een vignet 705 van de douane, een geldig keuringsbewijs, het buitenlandse inschrijvingsbewijs en een aanvraagformulier voor een nieuwe inschrijving kunnen voorleggen.

## ■ Chassisnummer?

Ga na of het **ingeslagen chassisnummer** overeenkomt met de vermelding van het chassisnummer op de boorddocumenten en op plaatjes op andere plaatsen op de wagen.

## ■ Zichtbare onregelmatigheden?

**Controleer** bij daglicht de portiersloten, het contactslot en de chassisnummers op **krossen** en **onregelmatigheden**. Deze zouden kunnen wijzen op een gestolen wagen!

Controleer eveneens de lak op lichtere vlakken of resten van een andere kleur. Dit zou kunnen betekenen dat de wagen herspoten werd.

We bevelen aan het voertuig eveneens bij een diagnosecentrum of professionele handelaar te laten nakijken.

## ■ Sleutels?

Vraag naar alle bij de wagen **bijgeleverde sleutels** (indien u hier niet vertrouwd mee bent kan u best contact opnemen met een merkverdelers). Indien de verkoper u niet alle sleutels kan voorleggen, moet hij hiervoor een aanvaardbare verklaring hebben.



## ■ Tellerstand?

Vanaf 01/12/2006 moet elke particulier of professional die een tweede handswagen verkoopt een CAR-PASS overhandigen aan de koper. Doet hij dat niet, dan mag de koper volgens de wet eisen dat de verkoop geannuleerd wordt. Dit document wordt door de keuringscentra afgeleverd wanneer het voertuig daar wordt voorbereid.

Gaat een auto naar een autobedrijf? Of naar de keuring? Dan geven zij voortaan de actuele kilometerstand aan de vzw CAR-PASS. Die stand wordt per chassisnummer opgeslagen in de databank. Elk voertuig bouwt zo een eigen kilometerhistoriek op. Deze historiek vindt u terug op de CAR-PASS.

Zo krijgt u meer informatie over het voertuig dat u wilt kopen en kunt u vooral controleren of er met de kilometerteller gesjoemeld werd (verlaging van de kilometerstand).

## ■ Uitrusting?

Indien er een **alarminstallatie** (VV1, VV2, VV3) en/of **nadiefstalsysteem** (CJ1, CJ2) aanwezig is, vraag dan aan de verkoper dit te demonstreren. Hij zou hiermee vertrouwd moeten zijn, alsook met de overige bedieningselementen van de wagen.

Wees voorzichtig als **de prijs** niet overeenkomt met de staat van de wagen. (U kan steeds richtprijzen bekomen via een automagazine). Laat u bovendien **nooit onder druk zetten** om vlug te kopen.

In geval van twijfel betreffende de toestand van het voertuig: **informeer bij de merkverdelers/invoerder** (km stand, onderhoud, aantal voorziene sleutels, belangrijke herstellingen)

## ■ Verkoopovereenkomst

Indien u een wagen koopt bij een **particulier**: Maak steeds een **verkoopovereenkomst** op **in twee exemplaren** met daarin een omschrijving van de wagen en de gegevens van de verkoper en koper. (**Model als bijlage!**)

Indien u een wagen koopt bij een **professionele verkoper of bij een gewone belastingplichtige** die hem in het kader van een economische activiteit heeft gebruikt, dient hij u een factuur te overhandigen, opgesteld **conform het Belgische BTW-stelsel**.

# VERKOOPSOVEREENKOMST TUSSEN PARTICULIEREN

Aankoopdatum: ...../...../.....

Leveringsdatum: ...../...../.....

## VERKOPER

Naam : ..... Voornaam : .....

Adres:.....

Telefoon: .....

Nr. Identiteitskaart: .....

Land van uitgifte: .....

## KOPER

Naam: ..... Voornaam: .....

Adres:.....

Telefoon: .....

Nr. Identiteitskaart: : .....

Land van uitgifte: .....

## VOERTUIG

Merk: ..... Type: .....

Kleur: ..... Bouwjaar: .....

Cilinderinhoud: .....cc                      Motorkracht: .....kw

Chassisnummer:

Datum eerste inverkeerstelling: ...../...../.....

Kilometerstand bij levering: .....

## MEEGELEVERDE DOCUMENTEN

INSCHRIJVINGSBEWIJS

Nummer van het inschrijvingsbewijs (op de voorzijde):.....

GELIJKVORMIGHEIDSATTEST

KEURINGSBEWIJS

ONDERHOUDSBOEKJE

STAAT VAN HET VOERTUIG VOOR VERKOOP

CAR-PASS

## Eventuele schade & opties (de werking van deze opties aangeven)

.....  
.....  
.....

**VERKOOPSPRIJS:** .....euro.

Gedaan te ..... op ..... in

## VOOR AKKOORD,

De koper, ..... De verkoper, .....

Wenst u extra exemplaren van deze folder, dan kan u deze bestellen per mail  
**infodoc@ibz.fgov.be** of fax **02/557 35 22**

De folder is ook beschikbaar op **www.besafe.be**

### Algemene Directie Veiligheid en Preventie

Waterloolaan 76  
1000 Brussel

T 02 557 33 99  
F 02 557 33 67

vps@ibz.fgov.be  
www.besafe.be



Veiligheid en Preventie  
Sécurité et Prévention

